



Вестник села

№ 127 от 20 июля 2008 года

Устав принят решением
Казанцевского сельского
Совета депутатов
№ 19 от 11 сентября 1998 года

Устав зарегистрирован
Управлением юстиции
администрации
Красноярского края
Регистрационный № 117
от 19 ноября 1998 года

Изменения и дополнения
внесены решением
Казанцевского сельского
Совета депутатов
№ 82 от 03 марта 2004 года

Изменения и дополнения
Зарегистрированы
Советом администрации
Красноярского края
Распоряжение № 1243-р
от 14 октября 2004 года

Изменения и дополнения
внесены решением
Казанцевского сельского
Совета депутатов
№ 29 от 13 октября 2005 года

Зарегистрированы изменения в Устав
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Сибирскому федеральному округу
18 ноября 2005 г.
государственный регистрационный
№ RU245423032005001

Изменения и дополнения
внесены решением
Казанцевского сельского
Совета депутатов
№ 196 от 02 июня 2008 года

Зарегистрированы изменения в Устав
Главное управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Сибирскому федеральному округу
15 июля 2008 г.
государственный регистрационный
№ RU245423032008001

УСТАВ КАЗАНЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ШУШЕНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление.

1. Местное самоуправление Казанцевского сельсовета (далее местное самоуправление) представляет собой самостоятельное и под свою ответственность решение жителями сельсовета и (или) через органы местного самоуправления, вопросов местного значения в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами и настоящим Уставом, исходя из интересов населения.

2. Жители сельсовета - граждане Российской Федерации, имеющие место жительства на территории сельсовета, независимо от срока проживания, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета и обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами - составляют население сельсовета.

3. Казанцевский сельсовет является самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Шушенского района. Сельсовет наделен статусом сельского поселения Законом Красноярского края от 24 декабря 2004 года № 13-2866 «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Шушенский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований».

4. Административным центром сельсовета является село Казанцево.

Статья 2. Устав Казанцевского сельсовета.

1. Настоящий Устав является нормативным правовым актом, регулирующим организацию и осуществление местного самоуправления на территории Казанцевского сельсовета в интересах населения с учетом исторических и иных местных традиций. Все другие акты, принимаемые органами местного самоуправления, не должны противоречить данному Уставу, действующему законодательству Российской Федерации и Красноярского края.

Статья 3. Цели местного самоуправления.

Местное самоуправление направлено на обеспечение полной и эффективной реализации прав, свобод и законных интересов жителей населенных пунктов, их самостоятельности, инициативы и творчества в решении вопросов социально-экономического развития сельсовета и обеспечение условий, достойного для человека уровня жизни.

Статья 4. Правовая основа местного самоуправления.

Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и иные нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

Статья 5. Права жителей сельсовета на участие в местном самоуправлении.

1. Жители сельсовета имеют равные права на участие в местном самоуправлении независимо от пола, расы, национальности, языка, имущественного и должностного положения, убеждений,

отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, времени проживания на территории сельсовета.

2. Жители сельсовета имеют право избирать и быть избранными в органы и на выборные должности местного самоуправления.

3. Жители сельсовета имеют равный доступ к муниципальной службе.

4. Жители, проживающие на территории сельсовета, вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы и к выборным должностным лицам местного самоуправления.

5. Иностранцы граждане постоянно или преимущественно проживающие на территории Казанцевского сельсовета, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны регулярно представлять жителям сельсовета полную и достоверную информацию о своей деятельности.

7. Нормативные акты органов и должностных лиц местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в печатном издании Казанцевского сельсовета «Вестник села».

Статья 6. Формы осуществления сельского самоуправления.

Местное самоуправление осуществляется:

- непосредственно населением через референдумы, выборы, собрания жителей и другие, не запрещенные законом формы непосредственной демократии;
- органами местного самоуправления;
- органами территориального общественного самоуправления.

Статья 7. День сельсовета.

В целях укрепления местных исторических традиций ежегодно отмечается День сельсовета. Положение о Дне сельсовета утверждается сельским Советом депутатов.

Статья 8. Почетный гражданин сельсовета.

Лицам, внесшим вклад в развитие сельсовета, может быть присвоено звание «Почетный гражданин Казанцевского сельсовета».

Статус «Почетного гражданина Казанцевского сельсовета» и порядок предоставления звания определяется решением сельского Совета депутатов.

Статья 9. Предметы ведения Казанцевского сельсовета.

В ведении сельсовета находятся следующие вопросы местного значения;

1) формирование, утверждение и исполнение бюджета сельсовета и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельсовета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета;

4) организация в границах сельсовета, электро-, тепло-, газо – и водоснабжения населения, водоотведения, снабжение населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих на территории сельсовета и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства.

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах сельсовета;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельсовета;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельсовета;

10) создание условий для обеспечения жителей сельсовета услугами связи, торговли, общественного питания и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организации культуры;

13.) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в сельсовете.

14) обеспечение условий для развития на территории сельсовета физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельсовета;

15) создание условий для массового отдыха жителей сельсовета и организация обустройства мест массового отдыха населения;

16) формирование архивных фондов сельсовета;

17) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

18) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.

19) утверждение генеральных планов сельсовета, правил землепользования, застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельсовета документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории сельсовета, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования сельсовета, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа земельных участков в границах сельсовета для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель сельсовета.

20) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

23) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории сельсовета;

24) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельсовета;

25) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельсовета;

27) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

28) организация осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

29) осуществление в пределах, установленных водным законодательством, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

30) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

31) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

Статья 9.1. Права органов местного самоуправления сельсовета на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельсовета.

1. Органы местного самоуправления сельсовета имеют право на:

1) создание музеев сельсовета;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории сельсовета общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельсовете нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории сельсовета;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельсовета.

2. Органы местного самоуправления сельсовета вправе решать иные вопросы, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Красноярского края).

Статья 9.2. Осуществление органами местного самоуправления отдельных переданных государственных полномочий.

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Красноярского края, отдельными государственными полномочиями Красноярского края - законами Красноярского края.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Совет депутатов вправе принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета, предусмотрев соответствующее финансирование в бюджете сельсовета.

Статья 10. Соглашения сельсовета о передаче полномочий по решению вопросов местного значения.

1. На основании двухстороннего соглашения полномочия по решению вопросов местного значения могут быть перераспределены между муниципальным образованием «Казанцевский

сельсовет», с одной стороны, и муниципальным образованием «Шушенский район», с другой стороны.

2. Предметом соглашения о передаче полномочий не могут быть вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции Совета депутатов. Не могут передаваться другим муниципальным образованиям полномочия по принятию и изменению Устава сельсовета, принятию, изменению, исполнению бюджета, по контролю за исполнением бюджета и утверждения отчета по его исполнению, принятию, изменению и отмене местных налогов и сборов, льгот по их уплате, а также государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления законом.

3. Соглашения сельсовета о разграничении или передаче полномочий подписываются Главой сельсовета после их одобрения Казанцевским Советом депутатов.

4. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенции, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Статья 11. Органы местного самоуправления.

1. Глава Казанцевского сельсовета (далее также глава сельсовета, глава)- высшее выборное должностное лицо, избираемое жителями сельсовета путем прямых выборов и возглавляющее деятельность органов местного самоуправления сельсовета по решению вопросов, находящихся в ведении сельсовета в соответствии с Законом и настоящим. Уставом, подотчетен населению, Казанцевскому Совету депутатов.

2. Казанцевский Совет депутатов (далее также сельский Совет депутатов, Совет депутатов, совет)- представительный орган местного самоуправления - избирается непосредственно населением сельсовета и работает в сессионном порядке, подотчетен населению.

3. Администрация Казанцевского сельсовета (далее также Администрация сельсовета, местная администрация, сельская администрация, админитсрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, подотчетным сельскому Совету депутатов. Руководство деятельностью администрации Казанцевского сельсовета на основе принципа единоначалия осуществляет Глава сельсовета.

Статья 12. Органы местного самоуправления, обладающие правами юридического лица.

Казанцевский сельский Совет депутатов и Казанцевская сельская администрация обладают правами юридического лица.

Статья 13. Участие сельсовета в союзах и ассоциациях муниципальных образований.

1. Сельсовет в целях более эффективного осуществления своих прав и защиты своих интересов вправе вступать (или выступать с инициативой о создании) в объединения, в форме ассоциаций или союзов муниципальных образований, подлежащих регистрации в порядке, установленном для некоммерческих организаций.

2. Соответствующее решение принимает сельский Совет депутатов по собственной инициативе, инициативе Главы сельсовета или населения сельсовета.

3. Ассоциациям и союзам муниципальных образований не могут передаваться полномочия органов местного самоуправления сельсовета.

4. Глава сельсовета определяет порядок, формы представительства и участия органов местного самоуправления сельсовета в работе ассоциаций и союзов муниципальных образований с учетом их уставов.

Глава 2. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЗАНЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Статья 14. Территория и границы муниципального образования «Казанцевский сельсовет».

1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории сельсовета в пределах границ, установленных Законом Красноярского края от 24.12.2004 года № 13-2866 «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Шушенский район» и находящихся в его границах иных муниципальных образований».

2. В состав территории сельсовета входят земли населенных пунктов: деревня Козлово, деревня Лыткино, деревня Нижняя - Коя, деревня Чихачево, село Казанцево, а также иные земли в границах сельсовета, независимо от форм, собственности и целевого назначения и прилегающие к ним земли общего пользования, рекреационные зоны, земли, необходимые для развития сельсовета.

3. Установление и изменение границ муниципального образования «Казанцевский сельсовет» осуществляется с учетом исторических и иных местных традиций в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Изменение границ сельсовета не допускается без учета мнения населения.

5. Порядок и условия использования земель, находящихся в границах сельсовета, устанавливаются в соответствии с земельным, градостроительным, экологическим законодательством, настоящим Уставом и решениями сельского Совета депутатов.

Статья 15. Генеральный план сельсовета.

1. Генеральный план сельсовета является основным документом, определяющим в интересах населения сельсовета направления и границы территориального развития, функциональное зонирование, застройку и благоустройство территории сельсовета, сохранение историко-культурного и природного наследия.

2. Генеральный план сельсовета утверждается сельским Советом депутатов.

Глава 3. ГЛАВА КАЗАНЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Статья 16. Глава Казанцевского сельсовета.

1. Глава Казанцевского сельсовета - выборное высшее должностное лицо сельсовета, возглавляющее деятельность населения и органов местного самоуправления по решению вопросов, отнесенных к ведению сельсовета, наделенное согласно Уставу собственной компетенцией.

2. Глава сельсовета действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями сельского Совета депутатов.

3. Глава сельсовета представляет сельсовет в отношениях, с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, без доверенности действует от имени муниципального образования.

4. Глава сельсовета избирается жителями сельсовета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

5. Главой Казанцевского сельсовета может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом, достигший ко дню выборов 21 года.

6. Порядок проведения выборов Главы сельсовета определяется действующим законодательством.

7. На Главу сельсовета распространяются ограничения, связанные с выполнением им своих полномочий, а также социальные гарантии, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

Статья 17. Срок полномочий Главы сельсовета.

1. Срок полномочий Главы сельсовета - 5 лет.

2. Полномочия Главы сельсовета начинаются со дня вступления его в должность.

3. Избранный Глава сельсовета вступает в должность с момента его регистрации избирательной комиссией сельсовета.

4. Полномочия Главы сельсовета прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельсовета, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий.

Статья 18. Досрочное прекращение полномочий Главы сельсовета.

1. Полномочия Главы сельсовета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешение от должности на основании правового акта высшего должностного лица Красноярского края в случаях и в порядке, установленных федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8.1) приобретение им гражданства иностранного государства либо получение им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования.

11) досрочного прекращения полномочий представительного органа муниципального образования, если глава муниципального образования был избран из состава данного органа;

12) преобразование муниципального образования осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования;

13) утраты сельским населением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 3-6, 10 пункта 1 настоящей статьи» полномочия Главы сельсовета прекращаются с момента вступления в силу соответствующего решения суда или правового акта Губернатора Красноярского края.

3. В случаях, предусмотренных подпунктами 7,8,11,12,13 пункта 1 настоящей статьи, полномочия Главы сельсовета прекращаются со дня определенного решением сельского Совета депутатов,

4. В случае отзыва Главы сельсовета избирателями, полномочия, Главы сельсовета прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования об отзыве.

5. Заявления об отставке направляется Главой сельсовета в сельский Совет депутатов. В случае принятия Советом отставки Главы сельсовета, полномочия Главы сельсовета прекращаются, с даты определенной решением Совета депутатов. При этом заявление Главы сельсовета об отставке должно быть рассмотрено сельским Советом депутатов в течении месяца со дня его подачи, а период от даты рассмотрения Советом заявления Главы сельсовета об отставке до даты прекращения полномочий Главы сельсовета не может превышать 14 дней. Заявление Главы сельсовета об отставке не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления сельским Советом депутатов.

В случае если отставка Главы сельсовета не принята сельским Советом депутатов, Глава сельсовета вправе отозвать заявление об отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке сельским Советом депутатов. В случае если заявление об отставке не будет отозвано Главой сельсовета, полномочия Главы сельсовета прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке сельским Советом депутатов.

6. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельсовета его полномочия до вступления в должность вновь избранного Главы сельсовета осуществляет заместитель Главы администрации сельсовета.

Статья 19. Полномочия Главы сельсовета.

Глава Казанцевского сельсовета:

1) Представляет на утверждение сельского Совета депутатов проект местного бюджета (бюджета сельсовета) и отчет о его исполнении, проекты решений о корректировке бюджета сельсовета и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

2) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, а также решений Совета депутатов;

3) организует прием граждан работниками сельской администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан не реже двух раз в неделю;

4) от имени администрации Казанцевского сельсовета распределяет бюджетные средства при исполнении бюджета;

5) определяет штаты, организует работу с кадрами в администрации Казанцевского сельсовета, их аттестацию, переподготовку и повышение квалификации, представляет на утверждение Казанцевскому Совету депутатов структуру администрации Казанцевского сельсовета;

6) представляет через средства массовой информации ежегодный отчет населению о состоянии дел сельсовета, отчет о работе администрации сельсовета, информацию о социально-экономическом положении в сельсовете;

7) решает вопросы создания, реорганизации: и ликвидации структурных, подразделений администрации сельсовета, муниципальных учреждений и предприятий, утверждает их уставы или положения о них, определяет их полномочия, порядок деятельности и штаты, устанавливает фонды оплаты труда работников в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельсовета на их содержание;

8) заключает контракты с руководителями муниципальных учреждений, назначает руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

9) представляет на утверждение сельского Совета депутатов проекты планов и программ социально-экономического развития сельсовета и отчеты об их исполнении;

10) осуществляет прием на работу и увольнение работников, администрации сельсовета, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

11) подписывает и обнародует нормативные решения сельского Совета депутатов;

12) организует работу должностных лиц местной администрации;

13) издает в пределах своих полномочий по вопросам местного значения муниципальные правовые акты;

14) осуществляет от имени сельсовета в соответствии с решениями сельского Совета депутатов правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета;

15) заключает от имени сельсовета договоры и соглашения;

16) организует взаимодействие структурных подразделений местной администрации с учреждениями, финансируемыми из местного бюджета;

17) осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом, решениями сельского Совета депутатов, а также государственные полномочия, возложенные на него федеральным и краевым законодательством.

Статья 20. Исполнение полномочий Главы сельсовета.

1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета его полномочия временно, до вступления в должность вновь избранного главы, осуществляет заместитель главы администрации сельсовета. В случае если заместитель главы администрации сельсовета отсутствует или не назначен, указанные полномочия исполняет лицо, определенное Советом депутатов.

2. В случае временного отсутствия главы сельсовета (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия, за исключением полномочий главного распорядителя бюджетных средств, а также полномочий по утверждению штатного расписания, приему и увольнению работников администрации сельсовета, отмене правовых актов главы, исполняет заместитель главы администрации сельсовета, а если заместитель отсутствует, либо назначено лицо по решению Совета депутатов.

Статья 21. Консультативные и совещательные органы при Главе сельсовета.

Глава сельсовета вправе создавать работающие на нештатной основе непосредственно при Главе сельсовета консультативные и совещательные органы.

Статья 22. Правовые акты Главы сельсовета.

1. Глава сельсовета в пределах своей компетенции и компетенции администрации сельсовета издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории сельсовета предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от их организационно-правовой формы, органами местного самоуправления и гражданами, а также распоряжения по вопросам организации деятельности администрации сельсовета.

2. Правовые акты Главы сельсовета, кроме указанных в пункте 3 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.

3. Нормативные правовые акты Главы сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования.

4. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, мс судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края).

Глава 4. СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Статья 23. Состав и сроки полномочий сельского Совета депутатов.

1. Сельский Совет депутатов - представительный орган местного самоуправления.

2. Сельский Совет депутатов состоит из 10 депутатов, избираемых жителями сельсовета путем всеобщих прямых и равных выборов при тайном голосовании,

3. Сельский Совет депутатов избирается сроком на 5 лет, который исчисляется со дня избрания не менее 2/3 депутатов от их общего установленного для Совета числа.

4. Сельский Совет депутатов правомочен начать работу, если в его состав избрано не менее 2/3 депутатов.

5. Организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности сельского Совета осуществляется местной администрацией.

Статья 24. Председатель сельского Совета.

1. Работу сельского Совета организует его Председатель.

2. Председатель сельского Совета избирается из числа его депутатов путем тайного голосования на срок полномочий данного состава. Порядок избрания Председателя определяется Регламентом сельского Совета.

3. Председатель Совета депутатов:

1) представляет сельский Совет в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

2) созывает сессии, определяет и доводит до сведения главы сельсовета, депутатов и населения время и место проведения сессии, а также проект повестки дня;

3) созывает, в том числе по требованию главы сельсовета, группы депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10% жителей сельсовет внеочередную сессию, созывает по собственной инициативе или требованию Главы сельсовета чрезвычайную сессию;

4) осуществляет руководство подготовкой сессии и заседаний сессии сельского Совета;

5) ведет заседания сессий сельского Совета в соответствии с правилами, установленными Регламентом сельского Совета;

6) подписывает протоколы заседаний сессий, а также ненормативные решения сельского Совета;

7) направляет главе сельсовета для подписания и опубликования нормативные решения, принятые сельским Советом депутатов;

8) оказывает содействие, депутатам сельского Совета в осуществлении ими своих полномочий;

9) открывает и закрывает расчетные и текущие счета сельского Совета в банках и является распорядителем по этим счетам;

10) от имени сельского Совета подписывает иски, заявления, жалобы, направляемые в суд или арбитражный суд.

11) решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Уставом, регламентом сельского Совета.

12) Председатель сельского Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности сельского Совета депутатов,

13) Председатель сельского Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной «нештатной» основе.

Статья 25. Депутаты сельского Совета.

1. Гражданин РФ, достигший возраста 18 лет и обладающий избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан, может быть избран депутатом сельского Совета.

2. Депутат сельского Совета осуществляет свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе по решению сельского Совета может работать один депутат.

3. Депутат сельского Совета поддерживает связь с избирателями, информирует их о своей деятельности, ведет прием граждан, подотчетен своим избирателям (отчитывается о своей деятельности, перед ними не реже одного раза в год), рассматривает обращения граждан.

4. Депутат обязан принимать участие в деятельности Совета, присутствовать на его заседаниях, работать в комиссиях, иных органах Совета, в состав которых он избран.

5. Полномочия депутатов сельского Совета депутатов начинаются со дня избрания и прекращаются в день начала работы сельского Совета депутатов в новом составе.

Статья 26. Сессия сельского Совета.

1. Организационно-правовой формой работы сельского Совета депутатов является сессия. Сессия может состоять из одного или нескольких заседаний. Совет созывается на свои сессии не реже 1 раза в три месяца председателем Совета депутатов сельсовета.

2. Первая сессия сельского Совета депутатов созывается главой сельсовета не позднее, чем в десятидневный срок со дня объявления результатов выборов при условии избрания не менее двух третей от общего состава сельского Совета, депутатов. С начала работы первой сессии сельского Совета депутатов в новом составе, прекращаются полномочия предыдущего состава сельского Совета депутатов.

3. Сельский Совет депутатов избирает из своего состава заместителя председателя сельского Совета депутатов, который осуществляет функции председательствующего на сессиях сельского Совета и подписывает ненормативные решения сельского Совета в случае отсутствия или досрочного прекращения полномочий Председателя Совета;

4. Сессии сельского Совета депутатов являются открытыми. В случаях, предусмотренных Регламентом сельского Совета депутатов, могут проводиться закрытые заседания сессии;

5. Внеочередные сессии сельского Совета депутатов созываются Председателем Совета по своей инициативе, а также по требованию Главы сельсовета, не менее 10% жителей сельсовета, обладающих избирательным правом, или не менее одной трети депутатов сельского Совета. Требования о созыве внеочередной сессии подается Председателю Совета, в письменной форме с указанием вопросов, для решения которых она созывается. Председатель Совета обязан созвать внеочередную сессию в двухнедельный срок со дня поступления соответствующего заявления.

6. На внеочередной сессии рассматриваются только те вопросы, для решения которых она созывается.

7. Сообщение о месте и времени проведения сессии сельского Совета доводится до депутатов не позднее, чем за 3 дня до ее открытия.

8. Организационное, материально-техническое, правовое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация сельсовета.

Статья 27. Регламент сельского Совета депутатов.

Детально вопросы организации работы сельского Совета определяются его Регламентом, принимаемым голосами не менее 2/3 его членов.

Статья 28. Комиссии сельского Совета депутатов.

Сельский Совет депутатов для предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Совета, и подготовки его решений может избрать из своего состава постоянные и временные комиссии, состав которых утверждается решением Казанцевского сельского Совета депутатов.

Статья 29. Расходы на обеспечение деятельности Казанцевского сельского Совета депутатов.

Расходы на обеспечение деятельности Казанцевского сельского Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов.

Статья.30. Компетенция Совета депутатов.

1. К компетенции Совета депутатов относится;

1.1. принятие Устава Казанцевского сельсовета и внесение в него изменений и дополнений;

1.2. утверждение бюджета сельсовета и отчета об его исполнении;

1.3. принятие планов и программ развития Казанцевского сельсовета, утверждение отчетов об их исполнении;

1.4. установление, изменение, отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, а также льгот по их оплате;

1.5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации, в соответствии с действующим законодательством;

1.6. определение порядка, принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги и цен на товары и услуги муниципальных предприятий;

1.7. принятие общеобязательных правил по вопросам местного значения, отнесенным к ведению Казанцевского сельсовета действующим законодательством, настоящим Уставом, и которые определяются правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами;

1.8. определение порядка участия Казанцевского сельсовета в организациях межмуниципального сотрудничества;

1.9. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

1.10. принятие решений о присвоении званий «Почетный гражданин Казанцевского сельсовета» по представлению Главы сельсовета;

1.11. контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления, полномочий по решению вопросов местного значения;

1.12. учреждение средств массовой информации (теле-, радио-, студии, газет) Казанцевского сельсовета;

1.13. решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов федеральными и краевыми законами, а также настоящим Уставом.

2. Совет депутатов осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законом или настоящим Уставом к ведению государственных органов, иных муниципальных образований, к компетенции главы и администрации сельсовета.

Статья 31. Контрольная деятельность сельского Совета депутатов.

1. Сельский Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением принятых им решений, исполнением: местного бюджета и расходованием средств резервного фонда органов местного самоуправления, распоряжением имуществом, находящимся в собственности сельсовета.

2. Глава Казанцевского сельсовета и должностные лица местной администрации обязаны по требованию сельского Совета депутатов представить ему документы, справки, информацию о своей деятельности.

3. Депутат сельского Совета вправе обратиться: с депутатским запросом к местной администрации, ее структурным подразделениям. Руководители сельской администрации и ее структурных подразделений, получившие депутатский запрос, обязаны дать депутату письменный ответ в течение 10 дней.

4. Сельский Совет депутатов при осуществлении контрольных функций не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность сельской администрации по осуществлению переданных ей государственных полномочий.

Статья 32. Решения сельского Совета депутатов.

1. Сельский Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от их общего состава, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или законодательством.

3. Решения по процедурным вопросам, принимаются простым большинством голосов присутствующих.

4. Вопрос включается в повестку дня и рассматривается на сессии, если на ней присутствует число депутатов Совета, необходимое для принятия решения по данному вопросу.

5. Нормативные решения сельского Совета депутатов принимаются по инициативе Главы Казанцевского сельсовета, депутатов, депутатских комиссий, органов территориального общественного самоуправления, а также жителей сельсовета установленной настоящим Уставом численности.

6. Ненормативные решения сельского Совета депутатов подписывает Председатель сельского Совета депутатов, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета депутатов.

7. Нормативные решения сельского Совета депутатов в течение 10 дней с момента их принятия направляются Главе сельсовета для подписания и обнародования.

8. Решения сельского Совета, кроме указанных в пункте 9 настоящей статьи, вступают в силу после подписания, если иное не указано в решении, и обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами сельского самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории сельсовета, независимо от их организационно-правовых форм, и гражданами.

9. Нормативные решения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования в печатном издании Казанцевского сельсовета «Вестник села».

10. Решения Советов депутатов об установлении, изменении или отмене местных налогов, а также льгот по их уплате вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий сельского Совета депутатов.

1. Полномочия сельского Совета депутатов прекращаются досрочно:

1.1. в случае роспуска Совета законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

1.2. в случае принятия Советом решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов Казанцевского Совета и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Казанцевским Советом своих полномочий;

1.3. в случае вступления в силу решения суда Красноярского края о неправомерности состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

1.4. в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 федерального закона № 131 ФЗ, а также в случае упразднения муниципального образования.

1.5. в случае утраты поселения статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

1.6. в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25%, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 1,3,4 пункта 1 настоящей статьи полномочия сельского Совета депутатов прекращаются досрочно с момента вступления в силу соответствующего решения суда или закона Красноярского края.

3. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи полномочия сельского Совета депутатов досрочно прекращаются с даты, определенной решением Совета о самороспуске.

4. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Совета досрочные выборы в сельский Совет депутатов проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

Статья 34. Досрочное прекращение полномочий депутата сельского Совета депутатов.

1. Полномочия депутата сельского Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях;

1. смерти;

2. отставки по собственному желанию;

3. признании судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4. признаний судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

7.1. приобретения им гражданства иностранного государства либо получение им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8. отзыва избирателями;

9. досрочного прекращения полномочий сельского Совета депутатов;

10. призыва на военную службу или на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11. в иных случаях, установленных законодательством.

2. Полномочия депутата в случаях, указанных в подпунктах 3,4,5 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно с момента вступления в силу соответствующего акта либо со времени, указанного в нем.

3. Полномочия депутата в случаях, указанных в подпунктах 6,7 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются со дня, определяемого решением Совета.

4. При досрочном прекращении полномочий депутата в результате отзыва, его полномочия прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования по отзыву, если иное не установлено законодательством.

5. Полномочия, депутата в случае, предусмотренном в подпункте 9 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются одновременно с досрочным прекращением полномочия Совета.

6. Отставка депутата принимается большинством от состава Совета на ближайшей сессии, но не позднее одного месяца.

Заявление депутата о сложении полномочий не может быть, отозвано после принятия решения Советом депутатов.

7. Досрочно утративший свои полномочия депутат может вновь обрести их лишь в случае нового избрания.

Глава 5. АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСОВЕТА

Статья 35. Структура сельской администрации.

1. Сельская администрация является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления.

2. Сельская администрация состоит из Главы администрации Казанцевского сельсовета, заместителя Главы администрации, специалистов и структурных подразделений.

3. Деятельность сельской администрации на основе единоначалия руководит глава Казанцевского сельсовета.

4. Сельская администрация подотчетна сельскому Совету депутатов.

Статья 36. Должностные лица администрации Казанцевского сельсовета.

1. Муниципальными служащими являются граждане, исполняющие в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Муниципальные служащие, выполняющие организационно-распорядительные функции, являются должностными лицами администрации сельсовета.

3. Должностные лица администрации сельсовета назначаются и увольняются с должности Главой сельсовета.

4. Глава сельсовета распределяет обязанности между муниципальными служащими.

Статья 37 Компетенция администрации Казанцевского сельсовета

1. При осуществлении местного самоуправления администрация сельсовета наделяется следующими полномочиями:

- разрабатывает и исполняет бюджет сельсовета, является главным распорядителем бюджетных средств;
- управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности сельсовета;
- разрабатывает и выполняет планы и программы развития сельсовета;
- учреждает муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, утверждает их Уставы;
- выступает заказчиком работ по благоустройству и озеленению территории сельсовета, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, муниципального жилья;
- сдает в аренду, передает в безвозмездное пользование муниципальное имущество;
- организует местные лотереи и, с согласия Совета депутатов, местные займы;
- представляет и изымает земельные участки, контролирует их целевое использование, представляет в пользование природные ресурсы местного значения;
- является органом регулирования в области регулирования тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса;
- принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ в соответствии с федеральным законом;
- решает иные вопросы местного значения, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Совета депутатов или Главы сельсовета;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, а также государственные полномочия возложенные на нее федеральными и краевыми законами.

2. Администрация Казанцевского сельсовета осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными, краевыми законам и настоящим Уставом, решениями Казанцевского Совета депутатов.

3. Решения, по вопросам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, принимает Глава сельсовета.

Статья 38. Расходы на содержание сельской администрации.

Смета расходов на содержание сельской администрации определяется Главой Казанцевского сельсовета и включается в местный бюджет отдельной строкой.

Глава 6. ФОРМЫ И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ.

Статья 39. Местный референдум.

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельсовета.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:

3.1. по инициативе, выдвинутой 1% жителей сельсовета от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей, что подтверждается их подписями в подписных листах собираемыми инициаторами референдума в течение 20 дней;

3.2 по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, Уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке., при условии сбора подписей в поддержку данной инициативы в количестве 1% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей, что подтверждается их подписями, в подписных листах, собираемыми инициаторами референдума в течении 20 дней;

3.3. по инициативе Совета депутатов и Главы сельсовета, выдвинутой ими совместно и оформленной в виде правовых актов Совета депутатов и Главы сельсовета.

4. Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течении 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов на основании которых назначается местный референдум и принять одно из следующих решений:

Если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленный срок, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы сельсовета, органов государственной власти красноярского края, избирательной комиссии красноярского края или прокурора.

5. Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к ведению органов государственной власти, других муниципальных образований, а также:

5.1. о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

5.2. о персональном составе органов местного самоуправления;

5.3. об избрании депутатов и должностных лиц, утверждении, о назначении на должность или на освобождение от должности либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождения от должности должностных лиц;

5.4. о принятии и изменении бюджета сельсовета, исполнении и изменении финансовых обязательств сельсовета;

5.5. о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения;

6. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации, а также должны исключать возможность их множественного толкования. Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.

7. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах сельсовета, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан. Граждане российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

8. Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50% от общего числа граждан имеющих права на участие в местном референдуме.

9. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат обязательному опубликованию (обнародованию). Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельсовета и не нуждается в утверждении какими либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, установленным настоящим Уставом.

10. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения об его назначении, производятся за счет средств бюджета сельсовета. Использование в целях агитации на референдуме средств бюджета сельсовета не допускается.

11. Назначение и проведение местного референдума осуществляется в соответствии с законодательством.

Статья 40. Муниципальные выборы.

1. Выборы Главы Казанцевского сельсовета и депутатов сельского Совета депутатов осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Порядок проведения выборов определяется федеральным и краевым, законодательством.

3. Выборы депутатов сельского Совета депутатов проводятся по двум многомандатным избирательным округам.

4. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета на территории сельсовета образуется избирательная комиссия. Число членов избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет 7 человек. Полномочия избирательной комиссии сельсовета по решению соответствующей избирательной комиссии Красноярского края, принятому на основании обращения Казанцевского Совета депутатов могут возлагаться на территориальную комиссию. Избирательная комиссия сельсовета не входит в структуру органов местного самоуправления сельсовета.

Статья 41. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета.

1. Голосование по вопросу изменения границ поселения, преобразования Казанцевского сельсовета проводится в соответствии с требованиями федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» по инициативе:

- 1% избирателей, зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее 25 участников;

- органов местного самоуправления, органов государственной власти Красноярского края, федеральных органов государственной власти, оформляемой в виде решения соответствующего органа.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета, обладающих активным избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета.

4. Голосование по вопросам, изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета назначается сельским Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Красноярского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельсовета преобразования сельсовета и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 42. Правотворческая инициатива.

1. Жители сельсовета имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения, находящимся в ведении сельского Совета депутатов и Главы Казанцевского сельсовета. Проекты решений сельского Совета депутатов или Главы Казанцевского сельсовета, поддержанные 3% жителей сельсовета, обладающих активным избирательным правом, в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан, подлежат обязательному рассмотрению на открытом заседании сельского Совета депутатов или Главой Казанцевского сельсовета с участием инициаторов проекта, представителей общественности, а результат рассмотрения - обнародованию.

2. Правотворческая инициатива жителей Казанцевского сельсовета должна быть подтверждена их подписями в подписных листах.

3. Для осуществления правотворческой инициативы регистрации инициативной группы не требуется.

4. Порядок реализации права граждан на правотворческую инициативу устанавливается решением Совета депутатов сельсовета.

Статья 43. Обращения жителей сельсовета, в органы местного самоуправления.

1. Жители сельсовета имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.

2. Письменное обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течении 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В исключительных случаях руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо, либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 44. Собрания, конференции жителей сельсовета на территории сельсовета.

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления на части территории сельсовета могут проводиться собрания граждан либо на всей территории сельсовета - конференции граждан (собрания делегатов).

2. Собрание (конференция) граждан, проводится по инициативе населения, сельского Совета депутатов, Главы сельсовета.

Собрание (конференция) граждан назначается сельским Советом депутатов

- по собственной инициативе;

- по инициативе 3% населения соответствующей территории, подтвержденной подписями в подписных листах,

Собрание (конференция), проводимое по инициативе Главы сельсовета, назначается Главой сельсовета.

Собрание должно быть назначено в течение 20 дней со дня издания соответствующим органом, правового акта, выражающего инициативу проведения собрания или с даты, получения документов, подтверждающих инициативу населения.

3. Орган, назначивший собрание (конференцию), должен известить жителей района о готовящемся собрании (конференции) не позднее, чем за 10 дней до его проведения. Информация о проведении собрания (конференции) должна содержать сведения, о дате, времени и месте проведения, вопросе, выносимом на собрание (конференцию), а также о порядке предварительного ознакомления с материалами готовящегося собрания (конференции).

4. Итоги собрания (конференции) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 45. Публичные слушания.

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета Главой сельсовета, сельским Советом депутатов могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) Проект Устава сельсовета, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и

полномочий по их решению в соответствии с конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проекты планов и программ развития сельсовета, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкция объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

3) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

4) вопросы преобразования сельсовета;

3. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы, по инициативе Главы сельсовета, сельского Совета, депутатов, а также по инициативе населения, поддержанной 3% жителей сельсовета, обладающих избирательным правом. Инициатива населения должна быть подтверждена подписями в подписных листах.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или сельского Совета депутатов, назначаются сельским Советом депутатов, а по инициативе Главы сельсовета - Главой сельсовета,

Совет депутатов обязан назначить публичные слушания в течении 20 дней с даты поступления в его адрес документов, подтверждающих инициативу граждан по проведению публичных слушаний. В случае если документы об инициативе вынесения на публичные слушания проекта правового акта поступили сельскому Совету депутатов не позднее, чем за 20 дней до предполагаемого, рассмотрения правового акта, правовой акт не может быть принят без проведения публичных слушаний.

4. Жители сельсовета должны быть извещены о проведении публичных слушаний не позднее, чем за 10 дней до даты проведения слушаний. Извещение о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичное слушание, о порядке ознакомления с проектом правового акта, выносимого на публичные слушания, либо с иными материалами, знакомство с которыми необходимо для эффективного участия граждан в публичных слушаниях.

5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию.

Статья 46. Опрос граждан.

1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории сельсовета либо его части.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

- сельского Совета депутатов, Главы сельсовета - по вопросам местного значения;
- органов государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Решения о назначении опроса граждан принимается сельским Советом депутатов. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опросов;
- форма опросного листа;
- минимальная численность жителей сельсовета, участвующих в опросе.

4. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельсовета, обладающие активным избирательным правом.

5. Жители сельсовета должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения. При этом сообщение о проведении опроса граждан должно

содержать информацию о дате и сроках проведения опросов, предлагаемых вопросов, методики проведения опросов.

6. Результаты опроса подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента проведения опроса.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- за счет средств бюджета сельсовета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления сельсовета;

- за счет средств бюджета Красноярского края- при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

Глава 7. ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В СЕЛЬСОВЕТЕ

Статья 47. Система территориального общественного самоуправления.

1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан, по месту их жительства на части территории сельсовета, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Система территориального общественного самоуправления включает в себя, общие собрания, конференции жителей, органы территориального общественного самоуправления.

3. Границы территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление, определяются сельским Советом депутатов по предложению жителей, соответствующей территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией сельсовета в порядке, установленном Советом депутатов.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом, в этом случае оно подлежит государственной регистрации организационно - правовой форме некоммерческой организации.

Статья 48. Устав территориального общественного самоуправления.

1. Устав ТОС принимается собранием (конференцией) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление.

2. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

Статья 49. Общие собрания, конференции жителей.

1. Собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, созываются и осуществляют свои полномочия в соответствии с уставом ТОС.

2. К исключительным полномочиям собраний, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) Установление структуры органов ТОС;

2) Принятие устава ТОС, внесение в него изменений, и дополнений;

3) Избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) Определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) Утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении;

6) Рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления,

3. Собрание граждан, по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16 лет.

Конференция граждан, по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 16 лет.

Статья 50. Органы территориального общественного самоуправления.

1. Органы ТОС создаются в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления. Выборы органов ТОС проводятся на общих собраниях или конференциях жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок, определенный уставом ТОС.

2. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, за счет средств указанных граждан либо, в случае наличия договора с администрацией сельсовета, с использованием средств бюджета сельсовета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления сельсовета проекты муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

Статья 51. Осуществление территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями сельского Совета депутатов и уставом территориального общественного самоуправления.

Глава 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 52. Экономическая основа местного самоуправления.

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, имущественные права муниципального образования, а также иная собственность, служащая удовлетворению потребностей населения Казанцевского сельсовета.

Статья 53. Муниципальная собственность.

1. В собственности сельсовета может находиться:

1) Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельсовета, соответствующее требованиям Федерального закона « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2) Имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий переданных органам местного самоуправления сельсовета, в случаях, установленных федеральными и краевыми законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

3) Имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельсовета и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов.

4) Имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органом местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Сельская администрация управляет и распоряжается муниципальной собственностью сельсовета в соответствии с решениями сельского Совета депутатов.

3. Порядок и условия приватизации муниципальной собственности Казанцевского сельсовета определяются Казанцевским Советом депутатов в соответствии с законодательством.

4. Объекты муниципальной собственности Казанцевского сельсовета учитываются в специальном реестре, который ведет администрация Казанцевского сельсовета. Реестр муниципальной собственности должен быть доступен для сведения жителей Казанцевского сельсовета.

Статья 54. Финансовая основа местного самоуправления.

Финансовую основу местного самоуправления составляют средства местного бюджета, государственные и муниципальные ценные бумаги, принадлежащие органам местного самоуправления, и другие финансовые средства.

Статья 55. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

1. Администрация сельсовета от имени сельсовета в лице Главы сельсовета владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета в соответствии с Конституцией РФ, федеральными и краевыми законами, настоящим Уставом, а также нормативными правовыми актами Совета депутатов сельсовета.

2. Администрация сельсовета в лице Главы сельсовета вправе передавать имущество сельсовета во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти РФ и Красноярского края, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов.

3. Администрация сельсовета может создавать муниципальные унитарные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе и по решению Совета депутатов межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений представляют Главе сельсовета отчет по форме № 1 (баланс), заверенный налоговой инспекцией отчет должен быть представлен в следующие сроки: годовой до 30 марта следующего за отчетным годом; квартальный – в течении месяца после окончания квартала.

Статьи 56. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности.

Отношения органов местного самоуправления сельсовета с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности, а также с физическими лицами по вопросам, не входящим в компетенцию этих органов, строятся по основе договоров.

Статья 57. Бюджет сельсовета.

К собственным доходам местного бюджета относятся средства самообложения граждан; доходы от местных налогов и сборов, доходы от региональных налогов и сборов, доходы от федеральных налогов и сборов; безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней и другие безвозмездные перечисления; доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности; часть прибыли муниципальных предприятий, остающиеся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, а в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов сельсовета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов; штрафы, установление которых отнесено законом к компетенции органов местного самоуправления; добровольные пожертвования; иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями Совета депутатов сельсовета.

В доходы местных бюджетов зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными и краевыми законам.

В бюджете сельсовета отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления сельсовета по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и краевыми законами, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджетов.

Статья 58. Местные налоги и сборы.

1. Местные налоги и сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются в соответствии с законом сельским Советом депутатов по представлению Главы Казанцевского сельсовета.

2. Население путем местного референдума может предусматривать разовое добровольное внесение жителями средств сельсовета для финансирования решения отдельных вопросов местного значения.

Статья 59. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета.

1. Составлению проекта местного бюджета, предшествует разработка планов и целевых программ развития сельсовета, социально-экономических прогнозов и подготовка сводного финансового баланса и иных документов, предусмотренных бюджетным законодательством.

2. Финансовый (бюджетный) год устанавливается в 12 месяцев - с 1 января по 31 декабря,

3. Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится на рассмотрение Совету депутатов Главой сельсовета в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, но не позднее 15 ноября текущего года.

4. Проект местного бюджета составляется на основе, утвержденной в установленном порядке бюджетной классификации и должен содержать:

1) общую сумму доходов, с выделением основных доходных источников;

2) общую сумму расходов, с выделением ассигнований на финансирование долгосрочных планов и программ социально-экономического развития сельсовета, отдельных мероприятий на содержание муниципальных учреждений и органов местного самоуправления и другие расходы;

3) дефицит бюджета, если проект предполагает принятие бюджета с дефицитом.

5. Проект бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельсовета, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежит обязательному опубликованию. Проект бюджета сельсовета и отчет об его исполнении могут выноситься на публичные слушания.

6. Временное управление бюджетом осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 60. Уточнение бюджета в процессе его исполнения.

1. В процессе исполнения бюджета местная администрация вправе вносить в него изменения по доходам и расходам в пределах утвержденных ассигнований по статьям бюджетной классификации.

2. Изменения местного бюджета, предусматривающие увеличение или уменьшение его доходной или расходной части, а также уменьшение или увеличение ассигнований по отдельным статьям бюджетной классификации утверждаются сельским Советом депутатов по представлению Главы Казанцевского сельсовета.

Статья 61. Контроль за исполнением местного бюджета.

1. Местная администрация не позднее 1 марта следующего за отчетным годом представляет Совету депутатов отчет об исполнении местного бюджета и не реже одного раза в квартал информирует о ходе его исполнения.

2. Контроль за исполнением местного бюджета осуществляется сельским Советом депутатов.

Статья 61.1. Муниципальный заказ.

1. Потребности сельсовета в товарах работах, услугах, необходимых для решения вопросов местного значения и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законом Красноярского края являются муниципальными нуждами.

2. С целью удовлетворения муниципальных нужд администрацией сельсовета формируется муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств местного бюджета.

3. Формирование, обеспечение размещения, исполнение и контроль за исполнением муниципального заказа устанавливается федеральным законодательством.

ГЛАВА 9. СЕЛЬСКАЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

Статья 62. Понятие и правовая регламентация муниципальной службы.

1. Муниципальная служба представляет собой профессиональную деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Глава сельсовета, депутаты сельского Совета, члены органов территориального общественного самоуправления не являются муниципальными служащими.

3. Поступление на сельскую муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляется в соответствии с Федеральным законом, законами края и настоящим Уставом.

Статья 63. Должность муниципальной службы.

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с уставом муниципального образования, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица замещающего муниципальную должность, и ответственностью за исполнение указанных обязанностей, замещаемая на определенный или неопределенный срок по трудовому договору (контракту).

2. Должности муниципальной службы устанавливаются правовым актом Главы Казанцевского сельсовета в соответствии с реестром муниципальных должностей муниципальной

службы, утвержденных законом Красноярского края, а также структурой администрации сельсовета, утвержденной Казанцевским Советом депутатов.

3. Одновременно с учреждением должности сельской муниципальной службы утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа.

4. Квалификационные требования для замещения муниципальной должности муниципальной службы могут включать следующие требования:

наличие профессионального образования;

стаж и опыт работы по специальности, причем требования к стажу не могут превышать 5 лет;

знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов и законов Красноярского края применительно к исполнению должностных обязанностей, Устава сельсовета.

Статья 64. Статус сельского муниципального служащего.

1. Сельский муниципальный служащий пользуется всеми правами и несет обязанности, предусмотренные федеральными и краевыми законами для муниципальных служащих.

2. На муниципальных служащих распространяются установленные законом ограничения, и запреты, связанные с муниципальной службой.

3. За ненадлежащее исполнение своих должностных, обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе и труде.

Статья 65. Прекращение муниципальной службы.

1. Муниципальная служба прекращается при увольнении муниципального служащего по основаниям предусмотренным законодательством Российской Федерации о труде.

2. Помимо оснований, предусмотренных трудовым законодательством, увольнение муниципального служащего может быть осуществлено также по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях, предусмотренных законодательством о муниципальной службе:

Статья 66. Комиссия по вопросам муниципальной службы.

1. Комиссия по вопросам муниципальной службы образуется Главой сельсовета в составе 3 человек и работает на нештатной основе.

2. Комиссия по вопросам муниципальной службы:

- дает рекомендации о назначении на должность муниципальных служащих;

- организует работу по проведению аттестации муниципальных служащих;

- ведет реестр муниципальных служащих;

- осуществляет анализ эффективности муниципальной службы, вносит предложения по ее совершенствованию;

- готовит предложения по включению муниципальных служащих в резерв на замещение государственных должностей;

- осуществляет иные функции в соответствии с положением о ней.

3. Комиссия по вопросам муниципальной службы принимает решения большинством голосов своего состава.

Глава 10. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО СОВЕТА И ГЛАВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 67. Гарантии осуществления полномочий депутатов сельского Совета.

1. Депутат сельского Совета пользуется правами безотлагательного приема руководителями и другими должностными лицами сельской администрации, муниципальных предприятий и учреждений, беспрепятственного посещения всех муниципальных предприятий и учреждений.

2. Депутату сельского Совета предоставляются иные гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 68. Социальные гарантии Главы сельсовета и должностных лиц сельской администрации.

1. Главе сельсовета, а также должностным лицам сельской администрации предоставляются социальные права и гарантии, предусмотренные федеральными законами, законами края.

2. Период осуществления полномочий Главы муниципального образования включается в стаж краевой государственной и муниципальной службы.

Глава 11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ СЕЛЬСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.

Статьи 69. Ответственность органов и должностных лиц органов местного самоуправления.

Органы и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность перед населением сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, а также настоящим Уставом.

Статья 70. Ответственность Главы сельсовета, депутата сельского Совета депутатов перед населением.

1. Ответственность Главы сельсовета, депутата сельского Совета депутатов перед населением наступает в результате их отзыва населением сельсовета,

2. Основанием для отзыва депутата сельского Совета депутатов, Главы сельсовета являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы сельсовета, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных, законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены, в судебном порядке.

3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом субъекта Российской Федерации, Уставом муниципального образования для проведения местного референдума с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами.

Инициатива отзыва должна быть поддержана одним процентом от числа участников местного референдума зарегистрированных на территории муниципального образования, но не менее чем 25 подписями участников.

Сбор подписей участников референдума в поддержку инициативы проведения местного референдума по отзыву с момента принятия решения о возбуждении вопроса по отзыву – 20 дней.

4. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса об отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

5. Вопрос об отзыве депутата, Главы сельсовета не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования об отзыве данного депутата, Главы сельсовета, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий, а также в последние 6 месяцев срока полномочий Главы сельсовета, сельского Совета депутатов.

6. Голосование по отзыву депутата сельского Совета считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.

Голосование по отзыву Главы сельсовета считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.

7. Депутат сельского Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат; Глава сельсовета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.

8. Итоги голосования по отзыву депутата сельского Совета депутатов, Главы сельсовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступает в силу не ранее даты их официального опубликования.

9. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, Главы сельсовета, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом, и принятым, в соответствии с ним законом Красноярского края для: проведения местного референдума.

Статья 71. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных, конституционных законов, федеральных законов, Устава Красноярского края, законов Красноярского края, Устава сельсовета, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органам и должностными лицами переданных им отдельных, государственных полномочий.

Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельсовета перед физическими и юридическими лицами наступает в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края, и настоящим Уставом.

2. Убытки, причиненные физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления или должностных лиц местного самоуправления сельсовета, подлежат возмещению соответствующими лицами.

Органы местного самоуправления, возместившие ущерб, причиненный их работниками или должностными лицами местного самоуправления сельсовета, имеют право предъявить регрессный иск к этим лицам в размере выплаченной суммы, если иной размер не установлен законом.

Статья 73. Обжалование в суд решений, действий и бездействий органов и должностных лиц местного самоуправления.

Решения, а также действия или бездействия органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный, суд в установленном законодательном порядке.

Глава 12. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА СЕЛЬСОВЕТА

Статья 74. Инициатива об изменении Устава сельсовета.

Предложения, о внесении изменений в Устав муниципального образования могут вносить Глава сельсовета, группа депутатов численностью не менее 2/3 от общей установленной численности Совета, органы территориального общественного самоуправления, а также инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования и не может превышать 3% от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

Статья 75. Внесение в Устав сельсовета изменений и дополнений сельским Советом депутатов.

1. Устав сельсовета принимается сельским Советом депутатов,

2. Устав сельсовета, решение сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета принимаются большинством в 2/3 голосов от общей численности депутатов сельского Совета депутатов.

3. Проект Устава сельсовета, проект нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения сельским Советом депутатов вопроса о его принятии подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом порядка учета Предложений по проекту Устава или нормативного правового акта о внесении в Устав изменений и дополнений, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

4. Изменения и дополнения в настоящий Устав, изменяющие структуру, полномочия органов и выборных должностных лиц местного самоуправления сельсовета, вступают в силу после истечения срока полномочий сельского Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

5. Изменения настоящего Устава, необходимые в связи с принятием или изменением федеральных или краевых законов, осуществляются решениями сельского Совета депутатов в срок до 3 месяцев с момента вступления в силу соответствующего федерального или краевого закона.

Глава 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 76. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений.

1. Настоящий Устав а также вносимые в него изменения и дополнения, вступают в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, осуществляемого при наличии государственной регистрации, за исключением положений, для которых настоящей статьёй предусмотрены иные сроки.

2. Положения подпункта 8.1 пункта 1 статьи 18 и подпункта 7.1 пункта 1 статьи 34 настоящего Устава, применяются к Главе сельсовета и депутатам Совета, избранным после вступления в силу Федерального закона от 25.07.2006 года № 128-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения требований к замещению государственных и муниципальных должностей».

Статья 77. Приоритет Устава сельсовета в системе актов местного самоуправления.

1. Все акты органов и должностных лиц местного самоуправления, в том числе решения сельского Совета депутатов, постановления и распоряжения Главы Казанцевского сельсовета, иные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, а также решения, принятые на местном референдуме, принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и актами органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

2. Решения сельского Совета депутатов, правовые акты Главы Казанцевского сельсовета и другие правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления сельсовета, действовавшие до вступления в силу настоящего Устава, сохраняют силу в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава Казанцевского сельсовета

А.Н. Тонких

Редакция периодического издания, главный редактор: Сурдина Н.Н.

Ответственный секретарь: Сулеева Е.Г.

Издатель и распространитель издания: администрация Казанцевского с/совета.

Тираж 800-850 экземпляров.

Редакция периодического издания (распространяется – бесплатно)

Адрес: 662721, Шушенский район, с. Казанцево, ул. Ленина, 4, тел. 28-5-31, 28-5-37.