



Вестник села

№ 225 от 11 ноября 2010 года

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЗАНЦЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 ноября 2010 года

№ 171

с.Казанцево

О проведении аукциона по продаже муниципального имущества.

В соответствии со ст. 18 Федерального закона от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 года № 585, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Казанцевский сельсовет», утвержденным решением Казанцевского сельского Совета депутатов от 12.05.2006 года № 68., Программой приватизации муниципального имущества муниципального образования «Казанцевский сельсовет» на 2010 год, утвержденной решениями Казанцевского сельского Совета депутатов от 10.04.2009 года № 276, от 31.07.2009 года № 294, руководствуясь ч.ч. 1, 2, 3 ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. ч. 2, 13, 14 ст. 19, ч. ч. 1, 2 ст. 55 Устава Казанцевского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион по продаже муниципального имущества, указанного в приложении № 1 настоящего постановления, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.
2. Организацию подготовки аукциона по продаже муниципального имущества и заключение договора купли-продажи по результатам аукциона возлагаю на себя.
3. Утвердить условия проведения аукциона, согласно приложению № 2 настоящего постановления.
4. Утвердить состав комиссии по продаже муниципального имущества, согласно приложению № 3 настоящего постановления.
5. Утвердить форму Заявки на участие в аукционе, согласно приложению № 4 настоящего постановления.
6. Опубликовать информационные сообщения о проведении и итогах аукциона в местном периодическом издании «Вестник села» и на сайте администрации Казанцевского сельсовета WWW.MOKSKK.narod.ru, E-mail: mokskk@yandex.ru.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава
Казанцевского сельсовета

А.Н. Тонких

Приложение № 1
к постановлению
администрации
Казанцевского сельсовета
от 11.11.2010 г. № 171

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, выставленного для продажи на аукционе.

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Начальная цена (с учетом расходов на оценку рыночной стоимости), руб.	Размер повышения начальной цены и подачи предложений о цене имущества («шаг аукциона»)
	Одноклассовое здание поста ГАИ, общей площадью 63 кв. м., инв. № 259:002:000612090, Литер Б, с земельным участком, общей площадью 63 кв.м. с кадастровым номером 24:42:26 01 002:380	721, Красноярский край, Шумихинский район, поселок Шумиха	440 000,00 с учетом затрат на изготовление технической документации	22 000,00

Глава
Казанцевского сельсовета

А.Н. Тонких

Главный бухгалтер

И.С. Баландин

**Условия
проведения аукциона по продаже муниципального имущества.**

1. Цели и задачи аукциона.

- 1.1. Настоящие условия определяют порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества (далее - аукцион).
- 1.2. Целью аукциона является продажа указанного муниципального имущества по наиболее высокой предложенной цене.
- 1.3. Основными принципами аукциона являются: создание равных условий для всех участников аукциона и объективность оценки заявок участников аукциона.

2. Уполномоченные органы и комиссии.

- 2.1. Организацию подготовки аукциона и заключение договора купли-продажи по результатам аукциона осуществляет глава Казанцевского сельсовета (далее - глава).
- 2.2. Проведение аукциона осуществляет комиссия по продаже муниципального имущества (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением главы сельсовета.
- 2.3. В состав комиссии включаются представители органов местного самоуправления - администрации сельсовета и сельского Совета депутатов.

3. Участники аукциона.

- 3.1. В аукционе имеют право принимать участие физические лица, юридические лица всех форм собственности и индивидуальные предприниматели.
- 3.2. Не может быть участником аукциона юридическое лицо, признанное несостоятельным (банкротом), находящееся в процессе ликвидации.

4. Требования к участникам аукциона.

- 4.1. Для участия в аукционе принимаются заявки, утвержденной формы, от физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, представивших следующую документацию, в виде пакета документов:
- 4.1.1. Заявка установленной формы.
- 4.1.2. Нотариально заверенные ксерокопии учредительных документов и свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей претендента, или копия паспорта претендента (физического лица).
- 4.1.3. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени претендента.
- 4.1.4. Подписана претендентом или уполномоченным претендентом лицом опись представляемых документов (в 2-х экземплярах).
- 4.2. Комиссия вправе запрашивать у претендентов дополнительную информацию, связанную с проведением аукциона.

5. Критерии определения победителей аукциона.

- 5.1. При отборе победителя аукциона использования критерий максимально предложенной цены.

6. Порядок проведения и подведения итогов аукциона.

- 6.1. Документацию по проведению аукциона, заинтересованные лица могут получить в администрации Казанцевского сельсовета, по адресу: 662721, Красноярский край, Шушенский район, село Казанцево, ул. Ленина, 4, телефон (391-39) 28-5-31, или на сайте Казанцевского сельсовета WWW. MOKSKK. narod.ru, E-mail: mokskk@yandex.ru.
- 6.2. Необходимые документы (указанные в разделе IV настоящих Условий) за подписью претендента или уполномоченного им лица направляются в администрацию Казанцевского сельсовета по адресу: 662721, Красноярский край, Шушенский район, село Казанцево, ул. Ленина, 4.
- 6.3. Заявки на участие в аукционе, с указанием адреса и реквизитов претендента, принимаются администрацией Казанцевского сельсовета, со дня опубликования информационного сообщения о проведении аукциона в местном периодическом издании «Вестник села» или на сайте администрации Казанцевского сельсовета и до даты, указанной в информационном сообщении.
- 6.4. Администрация сельсовета вправе проверить подлинность документов и достоверность информации, представленных претендентами.
- 6.5. Администрация сельсовета отклоняет заявку на участие в аукционе в случаях, если:
- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион должен быть проведен не позднее 5 календарных дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет аукционист, назначенный из числа работников администрации присутствии комиссии, которая обеспечивает порядок при проведении аукциона;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуется - карточки);

г) аукцион начинается с объявления представителем комиссии об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и членами комиссии, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

л) задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона;

м) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

6.7. В течение 5 дней с момента подписания итогового протокола о результатах аукциона, между комитетом и победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

Приложение № 3
к постановлению
администрации
Казанцевского сельсовета
от 11.11.2010 г. № 171

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОДАЖЕ МУНЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Председатель комиссии- Баландин И.С., главный бухгалтер централизованной бухгалтерии администрации Казанцевского сельсовета;

Заместитель председателя- Давыдова В.Г., заместитель Главы Казанцевского сельсовета

Секретарь комиссии - Сулеева Е.Г., специалист администрации сельсовета.

Члены комиссии - Вычужина Т.Г. специалист администрации Казанцевского сельсовета

Тонких А.Н. – Глава Казанцевского сельсовета

Найденов С.Н. председатель Казанцевского сельского Совета депутатов (по согласованию);

Самойлова А.А., депутат Казанцевского сельского Совета депутатов (по согласованию);

**ЗАЯВКА
на участие в аукционе**

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже муниципального имущества:
- Нежилое здание поста ГАИ, общей площадью 63 кв. м., инв. № 04:259:002:000612090, Литер Б, с земельным участком, общей площадью 63 кв.м. с кадастровым № 24:42:26 01 002:380 общей начальной ценой 440 000,00 рублей и с Условиями проведения аукциона по продаже муниципального имущества, а также изучив предмет аукциона,

(для юридического лица – полное наименование,
для физического лица – Ф.И.О.)

(далее – «Заявитель»), в лице

действующего на основании _____

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе, проводимом администрацией Казанцевского сельсовета (далее «Организатор аукциона») 13 декабря 2010 года в 10 час. 00 мин. по адресу: 662721, Красноярский край, Шушенский район, село Казанцево, улица Ленина, 4, кабине Главы Казанцевского сельсовета.

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона.

3. Настоящим заявитель подтверждает, что он ознакомлен с проектом договора купли-продажи имущества и принимает его полностью.

4. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- заключить упомянутый выше договор купли-продажи имущества, в срок, установленный извещением о проведении аукциона;

- оплатить имущество по цене, в порядке и сроки, установленные подписанным договором купли-продажи имущества;

5. Заявитель осведомлен о том, что выставленное на аукцион имущество продается в соответствии с Программой приватизации муниципального имущества муниципального образования «Казанцевский сельсовет» на 2010 год, утвержденной решениями Казанцевского сельского Совета депутатов от 10.04.2009 года № 276, от 31.07.2009 года № 294, и согласен с тем, что проданное на аукционе имущество возврату не подлежит и что ни Организатор аукциона, ни администрация Казанцевского сельсовета не несут ответственности за качество проданного имущества.

6. Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку до момента приобретения им статуса участника аукциона.

Подпись заявителя

(подпись представителя Заявителя)

_____ / _____ /

Заявка принята Организатором аукциона – администрацией Казанцевского сельсовета.

Время и дата принятия заявки:

час. _____ мин. _____ « _____ » _____ 2010 года

Регистрационный номер заявки:

№ _____

Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

_____ / _____ /

Редакция периодического издания, главный редактор: Сурдина Н.Н.

Ответственный секретарь: Сулеева Е.Г.

Издатель и распространитель издания: администрация Казанцевского с/ совета.

Тираж 800-850 экземпляров.

Редакция периодического издания (распространяется – бесплатно)

Адрес: 662721, Шушенский район, с. Казанцево, ул. Ленина, 4, тел. 28-5-31, 28-5-37

